Abschlussbericht

Formalkriterien Abschlussbericht:

- 5-10 Seiten inklusive Grafik, Tabellen, Bilder

(1) Deckblatt
(2) Projektbeschreibung
(3) Projektziel
(4) Problemlösungsansatz
(5) Umsetzung/Vorgangsweise
(6) Technische Details/Innovation
(7) Nutzen
(8) Gedanken zur Kostendarstellung/Wirtschaftlichkeit
(9) Kooperation mit Wirtschaftspartnern

– Abgabetermin: mind. eine Woche vor der Projektpräsentation
06.05.2025 **(PDF übermitteln an: eva.schuppe@wkk.or.at)**